

Утверждаю
Генеральный директор
ООО МКК «ДеньгиОк»
Адликковский О.А.

17.01.2025 г.



Правила предоставления займов
Общества с ограниченной ответственностью
МИКРОКРЕДИТНАЯ КОМПАНИЯ
«ДеньгиОк»
Редакция 2.0

Настоящие Правила предоставления займов (далее – Правила) разработаны в целях регулирования отношений, возникающих между Обществом с ограниченной ответственностью МИКРОКРЕДИТНАЯ КОМПАНИЯ «ДеньгиОк» (далее – Общество) и физическим лицом, являющимся заемщиком (далее – Клиент), в связи с предоставлением Обществом Клиенту займа.

Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 02 июля 2010 года № 151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях», Федеральным законом от 21 декабря 2013 года № 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)», Базовым стандартом защиты прав и интересов физических и юридических лиц - получателей финансовых услуг, оказываемых членами саморегулируемых организаций в сфере финансового рынка, объединяющих микрофинансовые организации (утв. Банком России 22.06.2017), Базовым стандартом совершения микрофинансовой организацией операций на финансовом рынке, Гражданским Кодексом РФ и иными применяемыми законодательными и подзаконными актами Российской Федерации.

Правила устанавливают порядок подачи заявки на предоставление займа и порядок ее рассмотрения, порядок заключения договора займа.

ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ТЕРМИНЫ

В настоящих Правилах, указанные ниже термины, будут иметь следующие значения:

Акцепт – согласие Клиента с Офертой, выраженное путем подписания Договора займа, в том числе, но не исключительно, специальным кодом.

Заявка – электронный документ, содержащий информацию о Клиенте, необходимую Обществу для принятия решения о заключении Договора займа.

График платежей – являющаяся частью Индивидуальных условий потребительского займа информация о сумме и датах платежей Клиента по Договору с указанием отдельно сумм,

направляемых на погашение основного долга, сумм, направляемых на погашение процентов, а также общей суммы выплат Клиента в течение срока действия Договора.

Денежный перевод – перевод денежных средств Обществом Клиенту на его Счет/банковскую карту.

Договор займа (далее – Договор) – договор потребительского займа, заключенный между Обществом и Клиентом. Договор включает в себя Индивидуальные и Общие условия потребительского займа.

Задолженность – денежные средства, подлежащие уплате Клиентом Обществу по Договору, включая сумму Основного долга, сумму начисленных процентов за пользование денежными средствами и неустойки, определенной Договором.

Заем – денежные средства, предоставляемые Обществом Клиенту и подлежащие возврату в соответствии с Договором.

Индивидуальные условия договора потребительского займа – часть условий, индивидуально согласованных с Клиентом, представленные в виде таблицы по форме, установленной нормативным актом Банка России, и являющаяся частью Оферты.

Клиент (заёмщик) – физическое лицо, имеющее намерение заключить Договор или с которым Общество уже заключило Договор.

Кредитор – Общество с ограниченной ответственностью Микрокредитная компания «ДеньгиОк», ОГРН 1247700335365, зарегистрированное в государственном реестре микрофинансовых организаций 25 июня 2024 г. за № 2403045010065. Адрес места нахождения: 119435, г. Москва, вн.тер.г. Муниципальный округ Хамовники, Большой Саввинский пер., д. 12, стр. 8.

Личный кабинет Клиента – персональный раздел Клиента на сайте <https://dengi-ok.ru/>, доступ к которому осуществляется с аутентификацией по логину и паролю.

Логин – символьное обозначение, совпадающее с номером Клиента, используемое для идентификации Клиента в целях предоставления ему доступа к Личному кабинету.

Общие условия – Общие условия договора потребительского займа, содержащие условия Договора займа, рассчитанные на многократное применение ко всем Договорам займа, заключаемым Обществом и Клиентом.

Основной долг – сумма предоставленного Обществом Клиенту Займа.

Оферта – документ, направляемый Кредитором Клиенту, содержащий Индивидуальные и Общие условия договора потребительского займа и выражающий предложение Общества Клиенту о заключении Договора.

Пароль – конфиденциальное символьное обозначение, предоставленное Клиенту в процессе регистрации на Сайте, и используемое для идентификации Клиента в целях предоставления ему доступа к Личному кабинету.

Представитель Общества – уполномоченный представитель Общества, действующий от имени и по поручению Общества, в целях оформления комплекта документов, необходимых для заключения Договора.

Профиль – учетная запись, сформированная по итогам Регистрации Клиента на Сайте, которая содержит персональные данные Клиента.

Проценты – плата за пользование суммой Займа, подлежащая уплате Клиентом.

Регистрация – процесс заполнения и направления Обществу Заявки, в результате которого происходит предварительная идентификация Клиента и создание его Профиля.

Сайт – сайт в сети Интернет, доступ к которому осуществляется по адресу: <https://dengi-ok.ru/>.

Средства идентификации – Логин и Пароль, предназначенные для идентификации Клиента в ходе использования им Сервиса, и необходимые для осуществления Клиентом доступа в Личный

кабинет.

Счёт – банковский счет, на который Клиенту перечисляется сумма Займа.

1. Оформление заявки на предоставление займа

- 1.1. Клиент, имеющий намерение оформить Заявку, должен выбрать на главной странице Сайта сумму займа, срок его возврата и предпочтительный для него тариф. После этого, Клиент инициирует процедуру оформления Заявки посредством нажатия виртуальной кнопки «Получить» либо «Госуслуги».
- 1.2. Клиент, который впервые оставляет Заявку, должен пройти процедуру регистрации. Для этого Клиенту необходимо заполнить все поля Заявки, доступной на сайте.
- 1.3. При заполнении Заявки Клиент путем проставления галочки, подписывает Заявку и подтверждает, что данные указаны правильно, дает согласие на их обработку и получение рекламной информации.
- 1.4. Клиент, заполнивший все обязательные поля Заявки, направляет Обществу Заявку посредством нажатия виртуальной кнопки «Оформить».
- 1.5. В случае несогласия Клиента с обработкой персональных данных регистрация на Сайте не производится. Заявка Обществом не рассматривается, полученные персональные данные уничтожаются.
- 1.6. После завершения процедуры Регистрации, на номер телефона Клиента высылаются Логин и Пароль для дальнейшей авторизации на Сайте. Посредством введения Логина и Пароля в специальные поля Сайта Клиент получает доступ к личному кабинету, который может использоваться им для оформления Заявок, заключения Договоров займа.
- 1.7. При оформлении Заявки на предоставление Займа Клиент обязан предоставить Обществу только достоверные и точные сведения.

2. Рассмотрение заявки на предоставление займа

- 2.1. По окончании заполнения Заявки Клиентом, документ в электронном виде поступает Кредитору для рассмотрения.
- 2.2. При рассмотрении Заявки Общество на основании данного Клиентом согласия, проводит проверку достоверности предоставленных Клиентом данных, проводит оценку платежеспособности Клиента с применением данных кредитной истории Клиента, проводит мероприятия в соответствии с законодательством о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма.
- 2.3. Клиент для получения Займа должен отвечать следующим требованиям:
 - 2.3.1. Гражданство РФ;
 - 2.3.2. возраст на момент выдачи займа от 21 лет;
 - 2.3.3. постоянное проживание в регионе кредитования;
 - 2.3.4. наличие постоянного источника дохода.
- 2.4. Решение о заключении Договора или отказе в заключение Договора принимается Обществом не позднее трех рабочих дней, следующих за днем получения Заявки.
- 2.5. В предоставлении Займа может быть отказано в случаях:
 - 2.5.1. недостоверности предоставленной Клиентом информации;
 - 2.5.2. несоответствие данных Клиента условиям предоставления Займа, установленным настоящими Правилами;
 - 2.5.3. наличия у Кредитора оснований полагать, что Заем не будет возвращен в срок, так как представленная Клиентом информация свидетельствует о возможной неплатежеспособности Клиента;
 - 2.5.4. кредитная история Клиента содержит сведения о ненадлежащем выполнении Клиентом своих обязательств по договорам Займа/кредита;

- 2.5.5. наличия у Клиента просроченной задолженности перед Обществом;
- 2.5.6. по иным основаниям, предусмотренным законом или настоящими Правилами.
- 2.6. Информация о принятом решении доводится до сведения Клиента путем отправки сообщения на телефон Клиента. Кроме того, информация доводится до сведения Клиента с использованием уведомления, направляемого ему в Личном кабинете.
- 2.7. По запросу Клиента Общество предоставляет ему пояснения относительно причин отказа в предоставлении ему Займа. Пояснения предоставляются Клиенту в письменной форме в течение 10 (Десяти) рабочих дней с момента получения запроса Клиента, поступившего на почтовый адрес Общества: 119435, г. Москва, Вн.тер.г. Муниципальный округ Хамовники, пер. Большой Саввинский д. 12 стр.8, этаж 2, помещ./комн./часть I/10-15/1,8.

3. Заключение Договора займа

- 3.1.1. Договор считается заключенным со дня передачи Клиенту денежных средств, а именно: с даты перечисления Обществом, суммы займа на расчетный счет/банковскую карту Клиента.
- 3.2. В случае принятия положительного решения о заключении Договора с Клиентом Клиент должен:
 - 3.2.1. встретиться с представителем Общества с целью подписания Соглашения об АСП;
 - 3.2.2. во время подписания Соглашения об АСП Клиент обязан предоставить Обществу или Представителю Общества оригинал общегражданского паспорта РФ и копию его страниц (2-3 стр. и все страницы со штампами и отметками). Отсутствие паспорта является основанием для безусловного отказа в предоставлении займа;
 - 3.2.3. подписать Договор.
- 3.3. В день поступления в Общество подписанного Клиентом Соглашения об АСП, а также копий страниц паспорта, Общество принимает окончательное решение по предоставлению Клиенту Займа.
- 3.4. Общество вправе, после получения подписанного Клиентом Договора, отказать в предоставлении Займа. В данном случае Договор считается не заключенным и денежные средства Клиенту не предоставляются. Об отказе Клиент информируется по средствам сообщения, указанным Клиентом в Заявке.
- 3.5. Предоставление Займа осуществляется путем единовременного перечисления суммы займа на банковский счет Клиента. Перечисление суммы Займа является полным и безоговорочным фактом заключения Договора между Клиентом и Обществом. Дата перечисления сумму займа Клиенту – датой заключения Договора.

4. Заключительные положения

- 4.1. Настоящие Правила вступают в силу с момента их утверждения исполнительным органом Общества.
- 4.2. Настоящие Правила могут быть изменены Обществом в одностороннем порядке. Новая редакция Правил применяется к Договорам, заключенным после вступления их в силу. Новая редакция Правил доводится до сведений Клиентов путем их размещения на официальном сайте Общества в сети «Интернет» по адресу: <https://dengi-ok.ru/>.
- 4.3. В отношении Договоров, заключенных до вступления в силу новой редакции Правил, продолжают действовать Правила, действовавшие на дату заключения соответствующих Договоров.